ORIGINALE

COMUNE DI MARGARITA

Provincia di Cuneo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 46

- **Soggetta invio ai Capigruppo consiliari**

OGGETTO: MODIFICA SEZIONE 3.3. "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE" DEL P.I.A.O. 2025-2027

L'anno **duemilaventicinque** addì **trenta** del mese di **settembre** alle ore 18:30 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge vennero oggi convocati a seduta i componenti della Giunta Comunale.

All'appello risultano:

	Presenti
1. ALBERTI Michele - Sindaco	Giust.
2. LINGUA Dario - Vice Sindaco	Sì
3. SANINO Patrizia in GALFRE' - Assessore	Sì
Totale Presenti:	2
Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza l'infrascritto Segretario Comunale Sig. RABINO Dott. Alessandro, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. LINGUA Dario – Vice Sindaco– assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito in L. 6 agosto 2021, n. 113, all'art. 6, primo comma, stabilisce che "*Per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni, con esclusione delle scuole di ogni ordine e grado e delle istituzioni educative, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il* ***Piano integrato di attività e organizzazione****, di seguito denominato Piano, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della legge 6 novembre 2012, n.190*";
- il settimo comma del richiamato art. 6, stabilisce che *"In caso di mancata adozione del Piano trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, ferme restando quelle previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b), del decreto-legge 24 giugno 2014, n.90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114";*
- con il Decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 2022, n. 81 è stato adottato il Regolamento recante l'individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione;
- Ai sensi dell'art. 1, comma 1, del suddetto DPR n. 81/2022, il PIAO assorbe e integra gli adempimenti relativi ai seguenti Piani:
  - Piano della performance (ex art. 10, commi 1 e 1-ter, del D.Lgs. 150/2009);
  - Piano di prevenzione della corruzione (ex art. 1, commi 5 e 60 della L. 190/2012);
  - Piano organizzativo del lavoro agile (ex art. 14, c. 1, della L. 124/2015);
  - Piano dei Fabbisogni (ex art. 6, commi 1, 4, 6 del D.Lgs. n. 165/2001)
  - Piano delle azioni concrete (ex art. 60-bis e 60-ter del D.Lgs. n. 165/2001)
  - Piani di azioni positive (ex art. 48, c. 1, del D.Lgs. 198/2006);
  - Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio (ex art. 2, c. 594 della L. 244/2007)
  - Piano della Formazione;
- Il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 30 giugno 2022 ha definito i contenuti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, la struttura e le modalità redazionali, secondo lo schema allegato al Decreto medesimo, disponendo modalità semplificate per l'adozione dello stesso da parte delle pubbliche amministrazioni con meno di cinquanta dipendenti (art.1);
- il medesimo il Decreto ha disposto, all'art. 11, che negli enti locali il Piano è approvato dalla Giunta;

Richiamati:

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 in data 26/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2025/2027;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 in data 16/12/2024 con cui è stato approvato il

bilancio di previsione finanziario 2025/2027;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 84 del 31/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il PEG 2025/2027;
- la deliberazione della G.C. n 13 del 25/03/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione-PIAO 2025/2027, redatto in forma semplificata (per gli Enti con meno di 50 dipendenti), ai sensi dell'art. 6 D.L. 9 giugno 2021, n. 80, convertito dalla L. 6 agosto 2021, n. 113, del D.P.R. 24 giugno 2022, n. 81 e del DM. 30 giugno 2022, n.132;

Ricordato che:

- la sottosezione 3.3 del sopra richiamato PIAO 2025/2027, approvato con delibera di G.C. 23 del 27/03/2025, comprende il Piano triennale del fabbisogno del personale 2025/2027, suddiviso nelle seguenti sezioni
  3.3.1 Rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre dell'anno precedente;
  3.3.2 Determinazione degli spazi assunzionali e verifica rispetto limiti;
  3.3.3 Verifica dell'assenza di eccedenze di personale ai sensi dell'art. 33, comma 2 del d. Lgs. 165/2001;
  3.3.4 Verifica del rispetto delle altre norme rilevanti ai fini della possibilità di assunzione;
  3.3.5 Programmazione del fabbisogno di personale 2025-2027;

Considerato che:

- per effetto della risoluzione consensuale anticipata della convenzione tra i Comuni di Castelletto Stura, Morozzo e Margarita, dal 1° ottobre 2025 cessa di svolgere servizio presso il Comune di Margarita un dipendente del settore tecnico, con conseguente interruzione dell'apporto lavorativo e scopertura della funzione di edilizia privata;
- il servizio di edilizia privata riveste carattere fondamentale e indispensabile ai sensi della normativa vigente, in quanto strettamente connesso all'esercizio delle funzioni proprie dell'ente locale in materia urbanistico–edilizia;
- l'amministrazione comunale, valutata l'impossibilità di assicurare con le risorse interne disponibili la gestione ordinaria e straordinaria delle pratiche edilizie, ritiene necessario ed urgente garantire la continuità del servizio;
- a tal fine si rende opportuno procedere al conferimento di un incarico extra time a favore di personale dipendente, ai sensi dell'art. 1, comma 557, della Legge 30 dicembre 2004, n. 311, misura che, pur incidendo sul costo del personale flessibile, si configura come indispensabile per il regolare funzionamento dell'ufficio tecnico;
- l'attivazione dell'incarico extra time consente di assicurare la prosecuzione senza soluzione di continuità delle attività connesse al servizio di edilizia privata, evitando disfunzioni e possibili responsabilità dell'Ente;

Dato atto che nella sezione 3.3. – non è stato individuato il costo massimo per il personale flessibile e che altresì in detto documento non è stato previsto l'utilizzo per l'anno 2025 e per gli anni successivi dell'utilizzo di lavoro flessibile;

Rilevato che il ricorso da parte dei Comuni a forme di lavoro flessibile incontra una serie di limitazione di carattere ordinamentale e finanziario. Sotto il profilo finanziario l'art. 9, comma 28, del d.l. 78/2010 dispone *"A decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria,*

artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. […] Resta fermo che comunque la spesa complessiva non può essere superiore alla spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009. […] Le amministrazioni che nell'anno 2009 non hanno sostenuto spese per le finalità previste ai sensi del presente comma, il limite di cui al primo periodo è computato con riferimento alla media sostenuta per le stesse finalità nel triennio 2007-2009"; Alla luce della citata normativa il limite massimo della spesa di assunzione utilizzando tipologia contrattuali di tipo flessibile, in base al citato disposto normativo non devono essere superiori alla spesa effettuata nel 2009, e per gli enti che non anno sostenuto spesa per lavoro flessibile nell'anno di riferimento il limite è computato utilizzando la media 2007-2009.

Preso atto che nel 2009 il Comune di Margarita non ha sostenuto alcuna spesa per lavoro flessibile, mentre risulta la sola spesa nell'anno 2007 pari a € 30.917;

Richiamato:

- il principio espresso dalla Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie, deliberazione n. 1/2017, secondo cui in assenza di spesa storica nel 2009 o nel triennio 2007–2009, l'ente può, con provvedimento motivato, individuare un nuovo parametro di riferimento corrispondente alla spesa strettamente necessaria per garantire un servizio essenziale;
- la deliberazione Sezione Autonomie n. 15/2018, che estende tale possibilità anche nei casi di spesa irrisoria o, più in generale, quando la spesa flessibile del triennio non sia idonea a costituire un parametro assunzionale significativo;
- la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione regionale di controllo Emilia-Romagna n. 119/2024, che conferma la possibilità per gli enti di piccole dimensioni di determinare un nuovo parametro motivato;

Dato atto che per quantificare un nuovo parametro di riferimento quale limite di spesa strettamente necessario a far fronte ad un servizio essenziale per l'ente viene individuato in € 29.700,00 annui, importo calcolato sull'utilizzo di un funzionario per l'area tecnica per 10 ore settimanali ex art. 1, comma 557, della L. 296/2006, utilizzo di un funzionario di polizia municipale per 10 ore settimanali ex art. 1, comma 557, della L. 296/2006 per lo svolgimento delle attività di polizia locale, delle funzioni inerenti al SUAP e al commercio, nonché per il supporto alle manifestazioni organizzate dall'Ente durante l'anno, comprensivo degli oneri previdenziali ed IRAP.

Acquisito il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.L. gs 267/2000.ss.mm.ii. in merito alla regolarità tecnica;

Acquisito il parere favorevole ai sensi dell'art. 49 del D.L. gs 267/2000.ss.mm.ii. in merito alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Settore Finanziario;

Visto il parere favorevole rilasciato dall'Organo di revisione con verbale n. 10 in data 26/09/2025, agli atti;

Visti:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi.

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

D E L I B E R A

Per le motivazioni in premessa espresse e qui da intendersi integralmente riportate,

1. **di determinare** il valore della spesa massima per lavoro flessibile per il Comune di Margarita in Euro 29.700,00;
2. **di modificare** il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2025/2027 - Sezione 3.3., così come riportato nell'allegato "A" che costituisce parte integrante e sostanziale della presente delibera;
3. **di dare mandato** al Segretario Comunale di provvedere alla pubblicazione della presente deliberazione unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.L. 9 giugno 2021, n. 80;
4. **di dare mandato** al Segretario Comunale di provvedere alla trasmissione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027 (PIAO), come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica, secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, c. 4, D.lgs. 9 giugno 2021, n. 80;
5. **di demandare** al responsabile del servizio personale gli eventuali ulteriori adempimenti necessari all'attuazione del presente provvedimento.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

Con voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e forme di legge,

D E L I B E R A

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Parere Tecnico	Parere in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art.49 c. 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267	Favorevole	IL SEGRETARIO COMUNALE	RABINO Dott. Alessandro	_____
Parere Contabile	Parere in ordine alla regolarità tecnica di cui all'art.49 c. 1 del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267	Favorevole	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO	MASSANO Dott. Cinzia	_____

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

IL PRESIDENTE
LINGUA Dario

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dott. Alessandro

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI
(Art. 125, D.Lgs. 18/8/2000 n. 267)

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi 23/10/2025 giorno di pubblicazione – ai Capigruppo consiliari.

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dott. Alessandro

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art. 124, D.LGS. 18/08/2000 n. 267)

N. reg. pubblic. 560

La presente deliberazione viene pubblicata, ai sensi dell'art.32, I c della legge 18 giugno 2009, n.69, nel sito informatico istituzionale di questo Comune, per quindici giorni consecutivi, dal 23/10/2025 al 07/11/2025

Li, 23/10/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dott. Alessandro

REFERTO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione è divenuta:

- esecutiva, decorsi 10 giorni dal primo di pubblicazione (art. 134, c.3, del T.U. n. 267/2000)
- x immediatamente esecutiva (art. 134, c.4, del T.U. n. 267/2000)

Dalla residenza comunale, lì 30/09/2025

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dott. Alessandro