

COMUNE DI MARGARITA

PROVINCIA DI CUNEO

REGOLAMENTO

PER L'ESECUZIONE
IN ECONOMIA DEI LAVORI
E DELLE FORNITURE
AD ESSI CONNESSE
NONCHE' PER L'AFFIDAMENTO
DEGLI INCARICHI DI PROGETTAZIONE

Approvato dal Consiglio Comunale
con atto deliberativo n. 39 del 27.11.2006

**"REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ESECUZIONE
IN ECONOMIA DEI LAVORI
E DELLE FORNITURE AD ESSI CONNESSE, NONCHE' PER L'AFFIDAMENTO
DEGLI INCARICHI DI PROGETTAZIONE "**

Art.1

Oggetto del Regolamento

Il presente regolamento disciplina l'esecuzione dei seguenti lavori in economia nonché delle forniture ad essi connesse:

- a) manutenzione di opere o di impianti esistenti di importo non superiore a 100.000,00 Euro;
- b) interventi non programmabili in materia di sicurezza;
- c) lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara;
- d) lavori necessari per la compilazione di progetti;
- e) completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori.

L'importo dei lavori di cui alle lettere b,c,d,e del precedente capoverso, non può superare il limite di spesa dei 200.000 Euro.

E' assolutamente vietato la suddivisione di un'opera in più lavori, al fine di ricondurre gli stessi al di sotto degli importi limite fissati dal presente regolamento.

Art.2

Responsabile del procedimento dei lavori in economia

I lavori di cui l'art.1 saranno eseguiti sotto la diretta responsabilità della figura apicale del Servizio interessato. Lo stesso, a sua volta potrà individuare un responsabile del procedimento.

Art.3

Forma della procedura per l'esecuzione dei lavori in economia

La procedura per l'esecuzione dei lavori in economia può assumere due forme:

- a) amministrazione diretta
- b) cottimo fiduciario

Nella prima, la Pubblica Amministrazione impiega direttamente gli operai, compra i materiali e quant'altro occorra alla esecuzione del lavoro. I lavori assunti in amministrazione diretta non possono comportare una spesa complessiva superiore a 50.000,00 Euro.

Nella esecuzione per cottimo fiduciario, invece, la Pubblica Amministrazione affida, sotto la sua responsabilità ad una impresa l'esecuzione dei lavori, e delle forniture ad essi connesse.

Art.4

Atti progettuali per l'esecuzione dei lavori

Per l'affidamento dei lavori in economia, attraverso il cottimo fiduciario o per l'acquisto dei materiali per l'esecuzione diretta, il responsabile del servizio interessato dovrà predisporre un'apposita relazione tecnica, con allegato un capitolato speciale di appalto.

La relazione dovrà chiarire la necessità dei lavori da eseguire o dei materiali da acquistare, nonché del loro contenuto, dei tempi di realizzazione, di consegna e dei modi di pagamento.

Per il solo cottimo fiduciario allegato alla relazione dovrà essere predisposto un computo metrico dei lavori da eseguire, nonché a seconda del tipo dei lavori, gli atti progettuali necessari per l'esecuzione degli stessi.

Art.5

Procedura per l'aggiudicazione

Per l'aggiudicazione dei lavori da eseguire, a seconda del loro importo, l'ufficio competente dovrà riferire le procedure a quanto disposto dal Regolamento generale dei LL.PP. approvato con D.P.R. n.554/1999 e, quando vigente, dal Regolamento di esecuzione ed attuazione del Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture di cui all'art. 5 del D.Lgs. 163/06. L'eventuale modifica di dette norme sarà automaticamente recepita dal presente regolamento.

Per le procedure di affidamento che prevedono indagini di mercato, l'affidamento potrà essere effettuato anche in presenza di una sola offerta.

I preventivi di spesa delle ditte interpellate dovranno contenere:

- l'indicazione del prezzo richiesto per la esecuzione dei lavori o dei materiali da fornire in modo chiaro e leggibile;

Nel caso del cottimo fiduciario, oltre a quanto sopra specificato, il preventivo dovrà contenere:

- le eventuali condizioni di esecuzione;
- le modalità di pagamento;
- il riferimento all'obbligo di uniformarsi comunque alle norme regolamentari e legislative vigenti in materia contrattuale;
- il riconoscimento della facoltà dell'Amministrazione, in caso di inadempienza, di provvedere direttamente alla prestazione, a mezzo di altre imprese ed a rischio dell'impresa inadempiente.
- una dichiarazione con la quale si attesti di aver preso visione:
 - a) dello stato dei luoghi dove dovrà essere eseguito il lavoro;
 - b) della relazione e del computo metrico disciplinante la esecuzione dei lavori e di accettarli in ogni loro parte.

Tali preventivi potranno essere richiesti anche sulla base di un "foglio condizioni". In tal caso, il foglio condizioni dovrà essere sottoscritto dal terzo per accettazione ed unito al preventivo.

Art.6

Provvedimento di aggiudicazione

L'esame dei preventivi e il relativo provvedimento di aggiudicazione dei lavori o delle forniture verrà effettuato dal soggetto o organo competente, così come previsto dalla vigente normativa e dai diversi regolamenti comunali in materia.

In esso dovrà essere valutata la congruità dei prezzi richiesti dalla ditta aggiudicataria.

Per i lavori il cui importo di aggiudicazione è inferiore ai 5.000,00 Euro, IVA esclusa, si prescindere dal provvedimento formale di aggiudicazione ed il Responsabile del servizio una volta riconosciuta la congruità del prezzo richiesto dalle ditte, potrà procedere direttamente all'ordinazione dei lavori secondo le modalità di cui al successivo art.8, salvo poi a procedere alla liquidazione della relativa fattura nei modi previsti dall'art.10.

Art.7

Determina a contrattare

Per i lavori che dovranno essere eseguiti secondo le procedure di aggiudicazione di cui al precedente art.5 di importo superiore ai 5.000,00 euro, la richiesta di preventivo dovrà essere formalizzata solo dopo l'adozione del relativo provvedimento a contrattare, così come previsto dal T.U.E.L. 267/2000.

Art.8

Ordinazioni dei lavori in economia.

Per i lavori e per la fornitura di materiali il cui importo non superi i 5.000,00 Euro, la successiva ordinazione a terzi è disposta attraverso "buoni d'ordine", emessi, in duplice esemplare, sottoscritti dal responsabile del servizio. Detti buoni devono indicare:

- data e numero progressivo;
- capitolo di bilancio cui la spesa fa carico;
- ditta fornitrice;
- qualità, quantità e prezzi del materiale o della prestazione;
- altre notizie o condizioni particolari.

Un esemplare del buono d'ordine viene consegnato al terzo fornitore il quale provvederà ad allegarlo alla fattura.

All'inizio di ciascun esercizio finanziario i responsabili di servizio provvederanno, con propria determinazione alla previsione della spesa annuale per i lavori del presente regolamento.

Detta prenotazione si trasformerà in impegno di spesa con l'emissione del buono d'ordine.

Per i lavori i cui importi variano dai 5.000,00 ai 20.000,00 Euro IVA esclusa, l'ordinazione a terzi avviene dopo la sottoscrizione da parte dell'aggiudicatario del foglio condizioni.

Per i lavori i cui importi superano i 20.000,00 €e fino ai 200.000,00 €IVA esclusa, l'ordinazione a terzi avviene dopo la sottoscrizione di un apposito atto contrattuale previa presentazione di una polizza fidejussoria del 10% dell'importo aggiudicato.

Art.9

Certificato di regolare esecuzione

I lavori eseguiti in economia sono contabilizzati a cura del responsabile del servizio interessato e sono soggetti ad un certificato di regolare esecuzione.

Per i lavori il cui importo di aggiudicazione non supera i 5.000,00 Euro IVA esclusa, il certificato di regolare esecuzione è sostituito dal visto di regolare esecuzione dei lavori o della fornitura posto direttamente dal responsabile del Servizio competente sulla fattura.

Art.10

Liquidazione delle spese

Le fatture relative ai lavori, il cui importo non supera i 5.000,00 Euro vengono liquidate con apposite determinate di liquidazione «su fondo a calcolo», solo dopo che vi sia stato il visto di regolare esecuzione di cui al precedente articolo.

Le fatture relative ai lavori il cui importo è superiore ai 5.000,00 Euro vengono liquidate con apposite determinate che approvano il certificato di regolare esecuzione e ne dispongono il pagamento.

Art.11

Affidamento incarichi di progettazione Opere Pubbliche il cui importo presunto del corrispettivo è inferiore ai 100.000,00 Euro

L'Amministrazione Comunale, nel rispetto delle disposizioni recate dagli Artt. 90 e 91 del Decreto Legislativo 163/2006 procede ad affidare incarichi di progettazione di Opere Pubbliche con le seguenti modalità:

- a) Per incarichi il cui importo presunto del corrispettivo è inferiore a 50.000 Euro mediante pubblicazione del relativo Bando all'Albo Pretorio del Comune, sul sito web del Comune e trasmissione ad almeno cinque professionisti idonei;
- b) Per incarichi il cui importo presunto del corrispettivo è compreso tra 50.000 e 100.000 euro, mediante pubblicazione del relativo Bando all'Albo Pretorio del Comune, sul sito web del Comune e sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte.

I termini per l'invio delle domande di partecipazione da parte dei soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), f), e), g) ed h) del D.Lgs. 163/2006 non possono essere inferiori a 26 gg. dalla data di pubblicazione del Bando all'Albo Pretorio del Comune.

Il Responsabile del Servizio dispone per la redazione dell'avviso con propria determina.

L'avviso di selezione dovrà contenere i seguenti elementi:

- a) L'oggetto e l'importo presunto delle opere da progettare.
- b) La richiesta di Curriculum Professionale in carta semplice relativo a precedenti progettazioni per la stessa tipologia di classe e categoria dei lavori oggetto dell'avviso;
- c) Il termine per la presentazione delle domande di partecipazione e le modalità di presentazione delle stesse.
- d) La prescrizione del rispetto al principio generale della personalità della prestazione professionale, ivi compresi i divieti di subappalto delle attività di progettazione salvo specifiche autorizzazioni dell'Amministrazione, nonché di partecipazione agli appalti o alle concessioni di LL.PP. e di partecipazione in più forme (singolarmente e come componente di associazione di professionisti).
- e) Il termine per la consegna degli atti progettuali.
- d) i criteri di aggiudicazione dell'incarico come definiti nel presente articolo.

Il Responsabile del Servizio provvederà all'affidamento dell'incarico, previa redazione di verbale tenuto conto dei seguenti criteri:

- a) comprovata esperienza del professionista resa a favore di Enti Pubblici nel settore della progettazione e Direzione di Lavori Pubblici riferiti alle medesime opere oggetto dell'incarico professionale, per un'incidenza fino a 50/100 dei punti da attribuire.
- b) disponibilità a ricevere il compenso più basso al netto degli sconti di legge, per un'incidenza fino a 4/100 dei punti da attribuire.
- c) disponibilità a ridurre i tempi di esecuzione dell'incarico nelle varie fasi di progettazione rispetto ai termini stabiliti nell'avviso di gara, per una incidenza sino a 10/100 dei punti da attribuire.

Nel rispetto del D.Lgs n. 163/2006, qualora l'Ufficio Tecnico dell'Amministrazione non possa provvedervi o non sia in possesso dei requisiti Professionali richiesti, previa espressa indicazione nell'avviso di selezione, gli incarichi di progettazione dovranno comprendere di norma, le fasi Preliminari, Definitiva ed Esecutiva, nonché il contestuale incarico di Direzione Lavori, Contabilità, Collaudo e, qualora necessario, gli incarichi di Responsabile Coordinatore della progettazione e per l'esecuzione dei lavori.

Nel caso di Somma Urgenza, qualora situazioni eccezionali e/o norme nazionali e comunitarie impongano il rispetto di determinati termini per la predisposizione di progetti finalizzati alla richiesta di contributi, inconciliabili con i tempi tecnici richiesti per la progettazione, il Responsabile del Servizio può fare ricorso alla Trattativa Privata preceduta da Gara Ufficiosa tra almeno 3 soggetti idonei, qualora le circostanze lo consentano, oppure, in presenza di circostanze più gravi ed urgenti, tramite accordo diretto con un singolo soggetto purchè in possesso dei requisiti di legge.

Art.12

Accesso ai procedimenti

Al fine di assicurare la trasparenza dell'attività amministrativa e di favorirne lo svolgimento, l'Amministrazione comunale garantisce a tutti i cittadini il diritto all'informazione sull'attività da essa svolta nel corso delle procedure per l'esecuzione dei lavori "in economia".

Il diritto di accesso ai procedimenti di cui al presente regolamento è garantito secondo le modalità stabilite dal relativo regolamento.

Art.13

Abrogazione di norme

Dalla data di entrata in vigore del presente regolamento non si applicano le altre disposizioni incompatibili con esso.

Art.14

Entrata in vigore

Il presente regolamento entrerà in vigore ai sensi dell'art.77 comma 7 dello Statuto ad avvenuta esecutività della deliberazione di approvazione.